

Принят на
Педагогическом совете
Протокол №1 от
«30» августа 2023 года



Утверждаю
Директор

В.Т.Максютов

Приказ №117-од от 28.08.2023 года

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДЮРТЮЛИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ВВЕДЕНИЕ

Образовательная программа муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан (далее Образовательная программа Центра) разработана:

- в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.), где дается определение образовательной программы: «Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов»;
- в соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей №1725-р;
- в соответствии с приказами №196 от 09.11.2018 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», №533 от 30.09.2020 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», руководствуясь ч.6 ст.43 Федерального закона;
- в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан (далее- Центр);
- в соответствии с основными целями Центра;
- на основе анализа работы Центра за 2022-2023 учебный год.

Данная образовательная программа Центра рассчитана на 2023 - 2024 учебный год.

Реализуя образовательную программу, педагогический коллектив Центра исходит, прежде всего, из того, что дополнительное образование детей – единый, целенаправленный процесс, объединяющий воспитание, обучение и развитие личности. Дополнительное образование детей – это, прежде всего, развивающие образование.

Образование личности - целостный, единый процесс и его специальная педагогическая организация результативна только при целенаправленности на развитие способности человека к самостоятельному, осознанному решению проблем жизнедеятельности.

Образовательный процесс есть нерасчлененное единство обучения и самостоятельной познавательной деятельности, воспитания и самовоспитания, естественного взросления и социализации.

Образовательно-воспитательный процесс носит программный характер и направлен на создание условий для развития детей с учетом их возможностей, способностей и мотивации. Процесс обучения в Центре представляет специально организованную деятельность педагогов и обучающихся, направленную на решение задач:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры учащихся.

Образовательный процесс предусматривает развитие ребенка в процессе активно-деятельностного освоения ценностей культуры. Образовательный процесс в Центре предполагает создание пространства многообразных видов деятельности и развивающихся человеческих общностей, обеспечивающих индивидуальности каждого ребенка приобретение новых способностей и совершенствования уже имеющихся у него способностей.

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель образовательной деятельности Центра – обеспечение целостности образовательного процесса в Центре на основе компетентного подхода в рамках личностно-ориентированной парадигмы.

Задачи:

- 1) приведение нормативно-правовых документов в области реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями; «Закона об образовании в РФ» и «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 2) реализация дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с поставленными целями и задачами;
- 3) корректировка, обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ с учетом современных требований и ФГОС;
- 4) Повышение качества дополнительных образовательных услуг.

Дополнительное образование осуществляется в ходе освоения ребенком общеразвивающих дополнительных общеобразовательных программ.

Для достижения поставленной цели в соответствии с задачами определены следующие основные направления работы:

1. Образовательная деятельность
2. Воспитательная деятельность
3. Учебно-методическое обеспечение
4. Деятельность по сохранению здоровья и формированию положительного отношению к здоровому образу жизни
5. Работа с родителями, общественностью
6. Материально-техническое обеспечение и финансовое обеспечение
7. Управление и контроль
8. Педагогический мониторинг

Характеристика дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых
Центра в 2023 – 2024 учебном году

В 2023 – 2024 учебном году Центр реализует дополнительные общеобразовательные программы 6 направленностей:

- 1) технической;
- 2) естественнонаучной;
- 3) физкультурно-спортивной;
- 4) художественной;
- 5) туристско-краеведческой;
- 6) социально-гуманитарной.

Программы технической направленности предназначены для обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет. Программы технического творчества направлены на социальную адаптацию, повышение уровня готовности обучающихся взаимодействию с различными социальными институтами, создание условий для развития успешной личности, на воспитание позитивного отношения к профессиональному труду, аккуратности, точности.

Программы естественнонаучной направленности предназначены для обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет. Программы естественнонаучной направленности включают в себя формирование научной картины мира и удовлетворение познавательных интересов учащихся в области естественных наук, развитие у них исследовательской активности, нацеленной на изучение объектов живой и неживой природы, взаимосвязей между ними, экологическое воспитание, приобретение практических умений, навыков в области охраны природы и природопользования.

Программы физкультурно-спортивной направленности предназначены для обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет. Программы физкультурно-спортивной направленности способствуют укреплению здоровья обучающихся, активизации и развитию двигательной деятельности детей, их познавательной и мыслительной сферы.

Художественно направленность представлена двумя направлениями: декоративно-прикладное и музыкально-сценическое.

Программы декоративно-прикладной направленности предназначены для обучающихся младшего школьного, среднего возраста и старшего возраста. Данная направленность ориентировано на обучение, воспитание и развитие детей средствами различных видов изобразительного, декоративно-прикладного творчества и дизайна, развитие творческих особенностей обучающихся, воспитание нравственно-эстетических и коммуникативных навыков.

Программы музыкально-сценической направленности предназначены для обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет. Реализация программ данной направленности предполагает развитие музыкальных, сценических и творческих способностей обучающихся.

Программы туристско-краеведческой направленности рассчитаны для обучения детей в возрасте от 6 до 18 лет. Программы направлены на приобретение обучающимися основных знаний, умений и навыков, необходимых для безопасного нахождения в природной среде в туристских походах, экспедициях. Освоение программ, которое позволяет существенно расширить возможности по применению туристских форм работы в жизнедеятельности обучающихся.

Программы социально-гуманитарной направленности рассчитаны для обучения детей в возрасте от 6 до 18 лет. Особое внимание при освоении содержания данных программ уделяется развитию личности средствами различной деятельности: игровой, творческой, сценической, а также развитию социальной активности обучающихся, включению подростков и детей в социально-значимую деятельность.

В соответствии с Уставом Центра деятельность обучающихся в учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие, далее именуются – объединение), а также индивидуально.

Регламент образовательного процесса

В Центре образовательная деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года №196, с изменениями по Приказу Министерства просвещения Российской Федерации № 533 от 30 сентября 2020г.), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом Центра, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами объединений.

В своей работе педагогический коллектив Центра реализует принципы государственной политики в области образования по следующим направлениям: создание условий для творческого развития личности, соблюдение безопасных условий организации занятий в детских объединениях, формирование и развитие универсальных учебных действий у обучающихся. В детские объединения Центра принимаются все желающие без предварительного отбора, при планировании и проведении занятий педагоги дополнительного образования учитывают особенности развития детей.

Цель деятельности Центра: реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

Образовательная программа направлена на достижение цели Центра и учитывает спрос на дополнительные образовательные услуги. Ее содержание определяется следующими факторами: наличием в учреждении кадровых и материально-технических ресурсов по направленности и программе, недельной нагрузкой на обучающихся по конкретной программе дополнительного образования, количеством детей, желающих заниматься в конкретных объединениях, числом групп по годам обучения у педагога дополнительного образования. Центр осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ по годам обучения.

Задачами первого года обучения являются воспитание и развитие обучающихся, овладение начальными умениями и навыками требований на основе требований образовательных программ, элементами творческого мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Задачей второго года обучения является создание условий для воспитания, становления и формирования личности ребенка, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

Задачами третьего и последующих годов обучения являются развитие интереса к познанию и творческих способностей ребенка, формирование навыков самостоятельной творческой деятельности на основе дифференцированного обучения.

Согласно Уставу при проведении занятий наполняемость групп в объединениях составляет на первом году обучения 12-15 детей, на втором году обучения 10-12 детей, на третьем и последующих годах обучения – не менее 8-10 детей.

Количество учебных групп по годам обучения и направленностям:

Направленности	1 год обучения	2 год обучения	3 год обучения и далее	Всего групп
Социально- гуманитарная	9	8	4	21
Художественная	33	17	14	64
Туристско - краеведческая	7	14	6	27
Техническая	5	5	1	11
Физкультурно-спортивная	4	5	3	12
Естественнонаучная	12	10	20	42

Годовой календарный учебный график Центра

Центр организует работу в объединениях учреждения в течение всего календарного года с постоянными и (или) переменными составами обучающихся.

Начало учебного года 01 сентября 2023 года

Учебный год:

I полугодие с 01 сентября 2023г. по 29 декабря 2023г.

в том числе – 85 учебных дней.

II полугодие с 09 января 2024г. по 31 мая 2024 г.

в том числе – 96 учебных дней.

Продолжительность учебного года 38 недель. Работа в летний период ведется по отдельному плану.

Продолжительность каникул в течение учебного года для учащихся:

Каникулы	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность в днях
Осенние	28.10.2023г.	06.11.2023г.	10 дней
Зимние	30.12.2023г.	08.01.2024г.	10 дней
Весенние	23.03.2024г.	31.03.2024г.	9 дней

Школьные каникулы: работа по расписанию согласно плану объединений, плану воспитательной работы.

Государственные праздничные выходные дни:

11 октября 2023 года	День Республики Башкортостан
4 ноября 2023 года	День народного единства
1 января 2024 года	Новый год
7 января 2024 года	Рождество Христово
23 февраля 2024 года	День защитников Отечества
8 марта 2024 года	Международный женский день
10 апреля 2024 года	Ураза-байрам
1 мая 2024 года	Праздник весны и труда
9 мая 2024 года	День Победы
12 июня 2024 года	День России
16 июня 2024 года	Курбан-байрам

Продолжительность обучения определяется программой каждого объединения и может варьироваться в год от 32 до 36 часов (1 час в неделю), от 68 до 72 часов (2 часа в неделю), от 104 до 108 часов (3 часа в неделю), от 140 до 144 часов (4 часа в неделю), от 212 до 216 часов (6 часов в неделю).

Режим занятий

В соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами (Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания») в Центре установлен следующий режим занятий:

- начало занятий не ранее 08.00 часов утра, окончание не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

- продолжительность занятий для обучающихся 5-6 летнего возраста – 30-35 минут, с 7 летнего возраста – 45 минут;

- перемена между сменами занятий не менее 20 минут для уборки и проветривания помещения;

- продолжительность занятий обучающихся в учебные дни – не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4-х академических часов;

- перемена между занятиями не менее 10 минут.

Основными нормативными документами для педагогов дополнительного образования являются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования, которые составляются с учетом интересов детей, обеспечения безопасности их жизни и здоровья, местных условий, возможностей Центра.

Программы, разработанные педагогами дополнительного образования, приняты на методическом совете протокол № 1 от 30.08.2023 года, и утверждены приказом № 133 от 31.08.2023 года.

Согласно Уставу обучение в Центре ведется на русском языке.

В зависимости от количества детей в объединениях учебные нагрузки у педагогов дополнительного образования в течение учебного года могут изменяться.

Основные мероприятия по организации образовательной деятельности

№	Содержание деятельности	Ответственные за выполнение	Срок выполнения
1.	Совершенствование организации образовательного процесса в соответствии с существующим законодательством	методисты, педагоги ДО	в течение всего периода
2.	Разработка, корректировка модифицированных, дополнительных общеобразовательных программ, календарных учебных планов, оформление дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями	администрация, педагоги ДО	в течение всего периода
3.	Совершенствование системы отслеживания результативности образовательного процесса.	директор, МО	в течение всего периода
5.	Введение и использование инновационных технологий обучения	педагоги ДО	в течение всего периода
6.	Использование различных форм обучения	педагоги ДО	в течение всего периода
7.	Обновление и систематизация дидактического материала	педагоги ДО, методисты	октябрь-ноябрь
8.	Проверка журналов учета кружковой работы, правильности и своевременности оформления записей в журнале	методисты	в течение всего периода

9.	Посещение занятий начинающих педагогов, молодых специалистов	директор, Методисты	в течение всего периода
10.	Работа над сохранностью контингента учащихся Центра. Уточнение и анализ контингента.	педагоги ДО	в течение всего периода
11.	Проверка посещаемости обучающимися занятий. Учет и оформление посещаемости в журналах.	Методисты	Октябрь, март
12.	Проверка выполнения образовательных программ за 1-ое полугодие, за 2-ое полугодие	методисты	Январь, май
13.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	педагоги ДО	Декабрь, май
14.	Отслеживание результативности дополнительных общеобразовательных программ	педагоги ДО, МО педагог ДО	в течение всего периода
15.	Организация участия обучающихся и педагогов дополнительного образования в конкурсных мероприятиях различного уровня с целью демонстрации достижений в обучении	директор, МО, педагоги ДО	в течение всего периода

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель воспитательной деятельности Центра – создание условий для целенаправленного систематического саморазвития человека как субъекта деятельности, как свободной личности и индивидуальности.

Задачи:

- 1) Развитие воспитательной системы Центра;
- 2) Выявление и раскрытие природных способностей каждого учащегося;
- 3) Достижение оптимального уровня воспитанности учащихся Центра;
- 4) Развитие личности обучающегося с учетом его возраста, интеллекта интересов;
- 5) Развитие управленческой, методической структуры модели воспитательной системы.

Основные мероприятия

№	Содержание деятельности	Ответственные за выполнение	Срок выполнения
1.	Анализ работы Центра за учебный год	директор, заместитель директора по УВР, методист	До 1 апреля.
2.	Организация деятельности совета родителей Центра	Заместитель директора по УВР, методисты	в течение всего периода
3.	Организация деятельности совета обучающихся Центра	Заместитель директора по УВР, методисты	в течение всего периода
4.	Развитие взаимодействия с культурными и образовательными учреждениями	директор, педагоги ДО	в течение всего периода
5.	Организация обучения лидеров детского движения и ученического актива	педагоги ДО, методист	в течение всего периода
6.	Традиционные мероприятия Центра. Общие праздники Центра	МО	в течение всего периода
7.	Участие обучающихся Центра в городских, муниципальных, республиканских, всероссийских, Международных мероприятиях и конкурсах	педагоги ДО	в течение всего периода
8.	Сохранение и поддержка воспитательных традиций Центра	МО	в течение всего периода
9.	Организация профориентационной работы	педагоги ДО	в течение всего периода
10.	Включение обучающихся Центра в социально-значимую деятельность, разработка и реализация социальных проектов, а также в проектах по теме самообразования педагогов дополнительного образования	педагоги ДО	в течение всего периода
11.	Участие Центра в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных конкурсах социально-педагогической направленности	Педагогический коллектив	в течение всего периода
12.	Использование возможностей сайта учреждения для освещения деятельности Центра	МО	в течение всего периода

Организационно-массовая работа

Культурно-массовые мероприятия для обучающихся Центра

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Дни открытых дверей. Выпуск телепередачи.	5-7 сентября	Кабилова Г.А. Сафонова Д.Д.
2.	Праздник «Посвящение в кружковцы»	19 октября	Кабилова Г.А.
3.	Беседа в объединениях «Знаешь ли ты?», посвященная Дню народного единства	1-3 ноября	Педагоги ДО
4.	Онлайн – поздравление открытка «Моя милая	25 ноября	Педагоги ДО

	мама».		
7.	Организация и проведение экологической акции «Помогите птицам зимой»	Декабрь-январь	Магадиева .Ф.
8.	Праздник, посвященный Дню защитников Отечества	21 февраля	Кабирова Г.А. Педагоги ДО
9.	Праздник, посвященный Международному женскому Дню	6 марта	Кабирова Г.А. Педагоги ДО
10.	Районный конкурс юных дарований «Весенняя капель-2023»	Март	Кабирова Г.А. Педагоги ДО
11.	Республиканский конкурс юных дарований «Весенняя капель-2023»	Апрель	Кабирова Г.А. Педагоги ДО
12.	«Крепок телом - богат делом» - неделя здоровья в объединениях	Апрель	Педагоги ДО
13.	Мероприятие, посвященное Дню космонавтики	Апрель	Педагоги ДО
14.	Мероприятия в объединениях, посвященные Дню Победы	Апрель-май	Педагоги ДО
15.	Творческий отчет перед родителями и общественностью «Планета детства»,	18 Мая	Педагоги- организаторы, Педагоги ДО
16.	Конкурсно-познавательная игра «Салют, Пионерия!», посвященная Дню Пионерии	19 мая	Кабирова Г.А.
17.	Организация и проведение районного детского сабантуя, посвященного Международному Дню защиты детей	1 июня	Педагоги ДО
18.	Организация дворовых площадок	Июль-август	Шакирова М.Б.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Цель - формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени.

Задачи:

1. Работа над единой методической темой «Развитие творческого потенциала педагога дополнительного образования и совершенствование его профессионализма».
2. Совершенствование дополнительного образования обучающихся, обеспечение их адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности.
3. Развитие исследовательской деятельности в объединениях.
4. Совершенствование учебно-методических комплексов, дополнительных образовательных программ.
5. Активизация поиска, апробации и использования педагогами новых педагогических технологий, использования дистанционных образовательных технологий.
6. Совершенствование нормативно-правовой базы Центра.
7. Повышение уровня профессионального мастерства педагогического коллектива Центра.
8. Активизация участия педагогов и обучающихся в конкурсах различных уровней.
9. Организация социального партнерства Центра с организациями и предприятиями.

10. Развитие инфраструктуры Центра.

11. Внедрение персонифицированного финансирования дополнительного образования в объединениях Центра.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОХРАНЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ И ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

Задачи.

- ✓ Создать условия для сохранения здоровья учащихся в период пребывания в Центре.
- ✓ Развивать положительное отношение к здоровому и безопасному образу жизни.

Основные мероприятия

№	Содержание деятельности	Ответственные за выполнение	Срок выполнения
1	Использование здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий.	ПДО	в течение всего периода
2	Обеспечение санитарно-гигиенического режима	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
3	Поддержание системы комфортной вещно-пространственной среды: влажная уборка, освещение, проветривание, тепловой режим.	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
4	Рациональная организация учебы и отдыха на занятиях	ПДО	в течение всего периода
5	Развитие системы ОБЖ, изучение правил дорожного движения, предупреждения травматизма, соблюдение правил охраны труда и техники безопасности.	ПДО	в течение всего периода
6	Организация акций и мероприятий по безопасности дорожного движения	ПДО	В период каникул
7	Профилактика употребления алкоголя, наркотических и токсических веществ, табакокурения	ПДО	в течение всего периода
8	Создание благоприятной психологической среды	Директор, ПДО	в течение всего периода
9	Социальная защита участников образовательного процесса	Директор, заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
10	Организация летнего отдыха обучающихся Центра	ПДО	май-июль
11	Организация прохождения медицинского осмотра сотрудников	Директор	До конца уч. года

Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Выявление учащихся из неблагополучных семей	в течение года	Москова Л.Н.,

			руководители объединений
2	Получение списка детей, состоящих на учете в ОДН, в отделе по делам несовершеннолетних; социальных паспортов школ	сентябрь	Москова Л.Н.
3	Составление социального паспорта объединений	сентябрь	Педагоги ДО
4	Составление социального паспорта Центра	сентябрь	Москова Л.Н.
5	Контроль над посещением объединения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение учебного года	Педагоги ДО
6	Выступление на совещании при директоре на тему «Организация работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации»	октябрь	Москова Л.Н.
7	Выявление проблем семейного воспитания (наблюдение, беседы).	в течение года	Педагоги
8	Участие в мероприятиях Центра	по плану	Методисты, педагоги
9	Индивидуальные беседы с обучающимися	в течение года	педагоги

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Задачи:

- ✓ Включение родителей в Центре
- ✓ Привлечение потенциала социума для развития Центра.

Основные мероприятия

№	Содержание деятельности	Ответственные за выполнение	Срок выполнения
1.	Организация работы Совета родителей	Шакирова М.Б.	в течение всего периода
2	Организация работы Совета обучающихся	Шакирова М.Б.	в течение всего периода
3.	Организация системы совместной работы с родителями, с социумом, проведение культурно-массовых мероприятий	Директор, ПДО	в течение всего периода
4.	Вовлечение родителей в организацию воспитательной работы с обучающимися	Директор, ПДО	в течение всего периода
5.	Привлечение родителей, представителей общественности к пополнению материально-технической базы Центра	Директор	в течение всего периода
6.	Индивидуальная работа с родителями обучающихся по вопросам учебно-воспитательной работы	ПДО	в течение всего периода
7.	Организация и проведение родительских собраний Центра в т.ч. в форме творческих отчетов, праздников учащихся	ПДО	май
8.	Организация рекламы услуг Центра	Директор, Сафонова Д.Д.	в течение всего периода
9.	Создание и поддержка позитивного имиджа Центра, благоприятного общественного мнения о Центре	Директор	в течение всего периода
10.	Участие в районных массовых мероприятиях, организуемых общественностью района.	Директор, ПДО	в течение всего периода
11.	Развитие контактов с общественными организациями, объединениями	Директор, ПДО	в течение всего периода
12.	Организация работы сайта Центра	Директор, Алмазова З.В., Сафонова Д.Д.	в течение всего периода

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Задачи:

- ✓ Создать необходимые условия для успешной работы коллектива педагогов и учащихся
- ✓ Обеспечить сохранность зданий, оборудования, имущества
- ✓ Организовать многоканальное финансирование работы Центра

Финансово – хозяйственная деятельность

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Уборка в кабинетах, мастерских, объединений и подведение итогов.	август	Педагоги Тех. персонал
Прием кабинетов объединений.	август	Директор, зам. по АХЧ

		методисты
Подготовка Центра к учебному году. Проверка объединений, мастерских.	до 31 августа	Педагогический коллектив
Составление заявки на оборудование, материалы и медикаменты.	до 31 августа	Педагоги ДО Кутлыева М.М.
Проверка подготовки кабинетов объединений к новому учебному году и к работе в зимних условиях.	август, октябрь	Максютов В.Т.
Организация капитального и текущего ремонта образовательных учреждений.	в течение года	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.
Составление сметы на содержание объединений и Центра.	до октября	Максютов В.Т.
Привлечение внебюджетных средств	в течение года	Максютов В.Т.
Подготовка помещений к зиме (утепление окон и дверей, проверка состояния отопительной системы).	к 1 октября	Педагоги ДО уборщики производственных помещений
Проведение подписной компании.	15 –18 октября 15 – 18 мая	Магадиева Л.Ф.
Инвентаризация материальных средств.	с 25 ноября по 5 декабря	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.
Подготовка документов для Комитета по управлению собственности.	февраль	Шакирова М.Б. Кутлыева М.М.
Проверка материально – технической базы.	в течение года	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.
Подготовка материалов для ремонта.	в течение года	Максютов В.Т. Кутлыева М.М.
Ежемесячная уборка помещений.	в течение года	Педагоги ДО уборщики производственных помещений
Работа по укреплению материально – технической базы объединений.	в течение года	Кутлыева М.М. Педагоги ДО
Контроль и текущий ремонт мебели, инвентаря и столярно-плотницкой работы, ремонт верстаков.	в течение года	Рабочие по текущему ремонту
Проверка отопительной системы, экономия холодной и горячей воды.	в течение года	Кутлыева М.М. Рабочие по текущему ремонту
Обеспечение экономии электрооборудований и их контроля.	в течение года	Педагоги ДО

УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Цель управления Центра

✓ Развитие эффективной системы управления Центра.

Основные мероприятия

№	Содержание деятельности	Ответственные за выполнение	Срок выполнения
---	-------------------------	-----------------------------	-----------------

1.	Корректировка правоустанавливающих документов Центра в соответствии с законом «Об образовании в РФ», внесение изменений в Устав Центра, рассмотрение возможностей внесения изменений в лицензию (дополнение Адресов ведения образовательной деятельности)	Шакирова М.Б.	В течение года
2.	Разработка необходимых локальных актов в соответствии с законом «Об образовании в РФ» и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»	Шакирова М.Б., Магадиева Л.Ф., Москова Л.Н.	В течение года
3.	Формирование банка педагогической информации Центра: оперативной, тематической, стратегической	Шакирова М.Б., Магадиева Л.Ф., Москова Л.Н.	в теч. всего периода
4.	Развитие системы мотивации всех участников педагогического процесса. Использование административного, морально-психологического и материального поощрения.	Шакирова М.Б., Магадиева Л.Ф., Москова Л.Н.	в теч. всего периода
5.	Организационно-педагогическая деятельность администрации Центра: распределение прав, обязанностей, ответственности между членами администрации, подготовка и сдача отчетности, составление циклограммы работы Центра, комплектование учебных групп, отслеживание движения контингента, организация традиционных мероприятий Центра.	Заместитель директора по УВР	

Контроль и руководство учебно-воспитательным процессом

№	Рассматриваемые вопросы:	Ответственные за выполнение	Срок выполнения
1	Предварительный контроль: Комплектование кадров, тарификация	Директор, заместитель директора по УВР	Август-сентябрь
2.	Составление учебного плана	заместитель директора по УВР	август
3.	Контроль за комплектованием учебных групп	заместитель директора по УВР	Август - сентябрь
4.	Контроль за качеством программного обеспечения образовательного процесса	заместитель директора по УВР	В течение года
5.	Проверка состояния учебных кабинетов, готовность Центра к учебному году	Заместитель директора по АХЧ	Август

6.	Утверждение образовательных программ	Директор	Август - сентябрь
7.	Текущий контроль: Заседания методического объединения	заместитель директора по УВР	Согласно плану
8.	Совещания при директоре	Директор, заместитель директора по УВР	еженедельно
9.	Заседания методических объединений	методисты	Согласно плану
10.	Контроль за выполнением образовательных программ	Методический совет, педагоги ДО	В течение всего периода
11.	Контроль за качеством образовательного процесса в учебных группах	Методический совет, педагоги ДО	Согласно плану
12.	Контроль за сохранностью контингента	ПДО	В течение всего периода
13.	Контроль за сроками реализации документов	ПДО	В течение всего периода
14.	Контроль за ведением документации педагогов ДО	Заместитель директора по УВР, методисты	В течение всего периода
15.	Контроль за обеспечением учебно-воспитательного процесса детских объединений, работающих на базе образовательных учреждений (школы, детские сады)	Заместитель директора по УВР, методисты	В теч всего периода
17.	Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности	Ответственные	В теч всего периода
18.	Отслеживание результативности участия уч-ся Центра в выставках, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (муниципальный, республиканский, всероссийский, международный уровень)	Заместитель директора по УВР, методисты	В теч всего периода
19.	Организация и проведение мониторинга результативности учебно-воспитательного процесса	Заместитель директора по УВР, методисты	Март-май

МОНИТОРИНГ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель программы:

Обеспечение эффективности и определение актуального состояния образовательного процесса, прогнозирование развития образовательной системы Центра.

Основные задачи:

1. Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования и воспитания;
2. Выработка критериев результативности по направлениям;
3. Создание методик диагностики качества образования на основе разработки показателей уровня знаний;
4. Разработка содержания и процедуры аттестации педагогов;

5. Научная, методическая и экспертно- консультационная помощь педагогам.

Аспекты мониторинга:

- Конечные результаты образовательного процесса Центра.
- Компоненты образовательной системы:
- содержание образования (качество, результативность)
- кадровый состав
- здоровье участников образовательного процесса

Общие показатели позитивных образовательных результатов:

- Полнота усвоения детьми содержания образования
- Динамика личностного роста
- Культура поведения и отношений
- Творческая активность детей
- Сохранение имеющегося уровня здоровья
- Показатели роста физического развития
- Сохранность контингента учащихся

Объекты мониторинга:

- Ребенок
- Детский коллектив
- Педагог
- Педагогический коллектив
- Семья
- Образовательная программа

Формы педагогического мониторинга:

- *На уровне первичного детского объединения:* проведение открытых занятий, участие в конкурсах и выставках детских творческих работ, достижения на спортивных соревнованиях институционального уровня, тестирование, зачеты, контрольные испытания.
- *На уровне Центра* проведение массовых мероприятий, акций, соревнований, открытых турниров, первенств, дней открытых дверей, творческих отчетов, выставок, мастер-классов, походов и слетов, конкурсов, соревнований и т.д.
- *На муниципальном уровне:* проведение праздников, спортивно-массовых мероприятий для учащихся школ и населения района, семинаров для учителей, участие в районных, республиканских, федеральных и международных соревнованиях, конкурсах и первенствах.

В настоящее время в Центре» существует мониторинг качества образования. Каждый педагог определил параметры и критерии оценки знаний, умений и навыков обучающихся, предусмотренные образовательной программой. В течение учебного года проводится аттестация по срокам согласно положению.

Способы оценки и анализа педагогического мониторинга:

- Ведение журнала выполнения образовательной программы;
- Проверка выполнения личных творческих планов педагогов;
- Отчеты педагогов по итогам года за достигнутые результаты;
- Выступления на педсоветах, методсоветах, совещаниях, конференциях.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.

Эффективность и результативность деятельности Центра во многом определяется системой управления.

Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Центра, строится на принципах единоначалия, самоуправления, системном, проблемно – ориентированном, программно – целевом, управление по результатам. В организации планирования, руководства, контроля, анализа деятельности

учреждения невозможно отдать предпочтение одному из вышеназванных принципов. Объектом практического управления являются структурные звенья учреждения – объединения детей и педагогического коллектива. Средствами являются методы регулирования и стимулирования, методы организационного (административного), экономического, правового воздействия, учет опыта работы учреждений дополнительного образования.

Органами управления Центра являются:

- директор
- общее собрание трудового коллектива
- педагогический совет
- методический совет
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- методист
- педагог-организатор

Функционирование органов управления регламентировано соответствующими положениями, локальными актами и закреплено в Уставе.

Управленческая деятельность администрации осуществляется в соответствии с годовым планированием. Все разделы данной программы посвящены реализации целей и задач, определенных на учебный год.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления, его работа планируется на учебный год, а тематика определяется в результате анализа положения дел за предшествующий год, реальных потребностей, запросов членов педагогического коллектива, приоритетных направлений деятельности учреждения. В проведении педагогических советов соблюдаются принципы преемственности, значимости проблем. Содержание и формы проведения педагогических советов различны: теоретические, аналитико-диагностические.

Работа с кадрами осуществляется согласно четкому распределению обязанностей, в соответствии с квалификационными характеристиками работников дополнительного образования.

Исходя из выше изложенного, следует выделить следующие проблемы, стоящие перед руководством:

- информационное обеспечение образовательного процесса;
- формирование аналитической культуры обработки информации в учреждении;
- повышение мотивации деятельности педагогического коллектива и каждого педагога;
- развитие прогностической направленности деятельности Центра и управление ею;
- повышение качества планирования;

развитие контрольно-диагностической деятельности (эффективность контроля, состояние и результативность учебно-воспитательного процесса).

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- повышение качества содержания образовательного процесса
- сохранение контингента обучающихся
- укрепление материально – технической и учебно – материальной базы
- развитие системы профильного обучения одарённых детей
- развитие различных форм сотрудничества между всеми участниками проекта, с целью совершенствования имеющихся и создания новых средств, методов в образовательном процессе.

Критерии и показатели оценки эффективности программы

Реализация мероприятий

Программа направлена на достижение социального эффекта, формирование развитой, социально активной, творческой личности, воспитание гражданственности, патриотизма

через дальнейшую интеграцию основного и дополнительного образования.

Итогом реализации программы должны стать следующие результаты:

1. Социальная эффективность:

- увеличение количества детей, привлечённых к занятиям, художественной, естественнонаучной, технической, социально-гуманитарной, туристической и физической культурой и спортом, проведена работа по формированию принципов здорового образа жизни;
- обеспечение возможности получения доступного и качественного дополнительного образования;
- обеспечение занятости детей различными формами деятельности и как следствие сокращение количества учащихся, состоящих на учёте;
- обеспечение поддержки талантливой и способной молодёжи, создание условий для формирования социально активной личности.

2. Эффективность внедрения новых образовательных технологий и принципов организации образовательного процесса:

- рост числа педагогов, ведущих инновационную работу по выявлению эффективности применяемых педагогических технологий;
- дальнейшее развитие методической службы, разработка методических материалов, обеспечивающих качество учебно-воспитательного процесса;

3. Сформированность базисных характеристик личности обучающихся:

- самостоятельность и инициативность;
- креативность;
- самосознание и самооценка.
- Удовлетворённость субъектов воспитательно – образовательного процесса жизнедеятельностью Центра:
- комфортность и защищённость личности ребёнка;
- удовлетворённость педагогов содержанием, организацией и условиями трудовой деятельности, взаимоотношениями в профессиональном сообществе.
- Рост конкурентоспособности учреждения:
- высокий процент сохранности контингента обучающихся;
- стабильность педагогического коллектива;
- результативное участие воспитанников, педагогов в соревнованиях, смотрах, конкурсах, и других мероприятиях.

Внедрение механизмов общественного управления:

- увеличение доли внебюджетных поступлений в фонд развития учреждения
- участие родителей в мониторинге состояния и развития учреждения, выборе направления обучения, соответствующих запросам и потребностям обучающихся и их родителей
- Поддержка и развитие материально-технической базы
- положительная динамика развития
- Мероприятия, направленные на развитие воспитания позволяют повысить занятость детей и подростков в свободное от занятий время, что приведет к снижению подростковой преступности, обеспечит их более успешную социализацию, развитие творческих, спортивных способностей, лидерских качеств.



Пронумеровано,
прошнуровано
и скреплено печатью

16 двадцять
листу лист(ов)

Директор:

В.Т.Максютов